

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatazza, pertinenza e finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

**Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I., tra le società Enterprise Services S.p.A. e altrés il R.T.I., tra le società Almativa S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: [rpdd@istruzione.it](mailto:rpdd@istruzione.it).

Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

**Base giuridica e finalità trattamento**

Al sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;

[3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare
- l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'allunno;
- l'impossibilità di fornire alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato delle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare:

- la conferma dell'esistenza dei dati personali;
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali;
- quali i dati sono stati o possono essere comunicati;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto di limitazione (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto di portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che la riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

**Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

## INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1  
Responsabilità genitoriale.  
Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter co. 3  
Provvedimenti riguardo ai figli.  
La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attinga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3  
Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.  
Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**○ Pertanto dichiarato di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

<input type="text"/>		Cognome
<input type="text"/>		Nome
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Data di nascita
<input type="text"/>		Comune o Stato Estero di Nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Codice Fiscale
<input type="text"/>		In Qualita' di
<input type="radio"/> Genitore <input type="radio"/> Affidatario <input type="radio"/> Tutore		
<input type="text"/>		Residenza
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Indirizzo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	comune
<input type="text"/>	<input type="text"/>	c.a.p.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	prov.
<input type="text"/>		Domicilio
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Indirizzo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	comune
<input type="text"/>	<input type="text"/>	c.a.p.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	prov.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Contatti
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Recapito telefonico (rete fissa/cellulare)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Altro recapito telefonico
<input type="text"/>		Indirizzo e-mail principale

# CHIEDE L'iscrizione alla classe prima

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Residenza

Indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Domicilio

Indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Codice scuola provenienza

Denominazione scuola provenienza

Alunno con disabilità

SI

NO

Alunno con DSA

SI

NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)

SI

NO

Al sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica/CFP consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Priorita' (\*) Scelta

OPARIO ORDINARIO DI 30 ORE

Tempo scuola non attivato nell'anno scolastico 2019/20

TEMPO PROLUNGATO A 36 ORE

( Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana )

TEMPO PROLUNGATO FINO A 40 ORE

( Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse ai genitori )

Tempo scuola non attivato nell'anno scolastico 2019/20

La prioritá della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente (Es. 1 - Priorita' piu' alta, 2..., 3...). La stessa prioritá non puo' essere data a piu' scelte

Prima scuola/cfp scelta per l'iscrizione

Codice istituto scuola BOMM81002B

Denominazione scuola CASINI-SAVIGNO

Indirizzi di Studio

Priorita' (\*) Scelta

ORDINARIO

Scelta

(\*) Almeno uno degli indirizzi di studio/percorso formativo deve essere selezionato.

La prioritá della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente (Es. 1 - Priorita' piu' alta, 2..., 3...). La stessa prioritá non puo' essere data a piu' scelte

\* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)\*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

SI  NO

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Insegnamento della religione cattolica

Eventuale terza scuola/cfp scelta per l'iscrizione

Codice istituto scuola

Denominazione scuola

Indirizzo scelto

Eventuale seconda scuola/cfp scelta per l'iscrizione

Codice istituto scuola

Denominazione scuola

Indirizzo scelto

Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Cittadinanza <input type="text"/> Prov. di nascita <input type="text"/>
Comune o Stato Estero di Nascita	<input type="text"/>
Sesso	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Codice Fiscale <input type="text"/>
Residenza	<input type="text"/> Indirizzo <input type="text"/>
Contatti	comune <input type="text"/> c.a.p. <input type="text"/> prov. <input type="text"/> Recapito telefonico (rete fissa/cellulare) <input type="text"/> Altro recapito telefonico <input type="text"/> Indirizzo e-mail <input type="text"/>

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)  
 La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da :

Nome	Cognome	Data Nascita	Grado Parentela
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Non riportare i dati gia' inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e al genitore che non ha eseguito la registrazione per l'iscrizione on line

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

MODULISTICA (CAMPO DA NON COMPIARE)

**Nota:**

Invia via mail all'indirizzo: [boic810009@istruzione.it](mailto:boic810009@istruzione.it) la seguente modulistica compilata e firmata entro il 15/09/2020: liberatoria-3-0; informativa alunni- famiglia; patto educativo di responsabilit ; autorizzazione all'uscita didattica; autorizzazione all'uscita autonoma da scuola; delega al ritiro a.s.2020/21. Tutti i moduli sono compilabili e/o scaricabili dalla pagina del sito istituzionale <https://iccastellodiserravalle.edu.it/moduli-gentori-alunni>

**Motivazione:**

La seguente documentazione viene richiesta per semplificare le operazioni di avvio dell'anno scolastico.



Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aaaa

per organizzare i gruppi di alfabetizzazione

Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affido ai servizi sociali

 SI  NO

Alunno/a con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura socio-sanitaria della ASL territoriale

 SI  NO

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore

 SI  NO

Alunno/a con genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego

 SI  NO

Alunno/a con entrambi i genitori lavoratori anche non conviventi con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore gg

 SI  NO

Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola

 SI  NO

Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola

 SI  NO

Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità grave, ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3 o invalidità min. 74%

 SI  NO

Alunno/a appartenente a famiglia numerosa (almeno tre figli oltre l'alunno da iscrivere)

 SI  NO

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata

Altri fratelli/sorelle frequentanti istituti nella stessa zona della scuola

Alunno/a proveniente da scuole dell'Infanzia/primaria dello stesso Istituto

 SI  NO

Attività e Progetti Offerti dalla Scuola

CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Incontri di avviamento e di specializzazione sportiva per i campionati studenteschi

 SI  NO

CHORUS LINE

Attività corale che prevede un incontro settimanale della durata 1.30

 SI  NO

PTOF

Tutti i progetti non elencati nella domanda sono visibili sul PTOF(ccastellodiserravalle.edu.it) e variano di anno in anno in base all'offerta del territorio

 SI  NO

LE MODALITA' E TEMPI DI ISCRIZIONE AI SERVIZI EROGATI DAL COMUNE: MENSA, SARANNO COMUNICATI SUL SITO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA DAL MESE DI APRILE 2020	SI	NO
LE MODALITA' E TEMPI DI ISCRIZIONE AI SERVIZI EROGATI DAL COMUNE: TRASPORTO SARANNO COMUNICATI SUL SITO DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA DAL MESE DI APRILE 2020	SI	NO

Lingue Straniere Curricolari

Francese
  Inglese

Criteri per l'Accoglimento delle Domande

Le richieste di informazioni sono finalizzate esclusivamente all'accoglimento delle domande di iscrizione o all'attribuzione di eventuali precedenza o punteggi nelle graduatorie/liste di attesa definite con delibera del Consiglio di Istituto n.116 del 17/12/2019 ( gg/mm/aaaa )

Per la scuola dell'obbligo(primaria e secondaria di 1°grado) l'ammissione alla frequenza è subordinata alla disponibilità di posti entro il "limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici"

Pertanto, entro tali limiti, l'accoglimento delle domande di iscrizione seguirà i seguenti criteri generali di priorità:

1. Gli alunni residenti a Castello di Serravalle e Savigno
2. Gli alunni già frequentanti le scuole dell' Istituto Comprensivo nell'anno precedente a quello per cui si chiede l'iscrizione (per continuità didattica)
3. Gli alunni residenti nel Comune di Valsamoggia (a condizione che ci siano posti disponibili)
4. Gli alunni non residenti nel Comune di Valsamoggia ( a condizione che ci siano posti disponibili)

Nel caso di esubero di domande di iscrizione su di una sede, rispetto alle classi prime che è possibile formare, si procederà ad individuare gli alunni obbligati alla frequenza nella sede di Castelletto o di Savigno sulla base del criterio di residenza vicinore (più vicino) scrivendo d'ufficio gli alunni in esubero in altra scuola del Comune di Valsamoggia.

Note della Famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola/Cfp)

Contatti della Scuola/Cfp

Nome Cognome	Posta elettronica	Telefono
mafitana maria concetta	boic810009@istruzione.it	0516704824

Giorno	Apertura	Chiusura
Lunedì	09:00	13:00
Martedì	09:00	13:00
Mercoledì	09:00	13:00
Giovedì	09:00	13:00
Venerdì	09:00	13:00
Sabato	09:00	13:00

Link ai Servizi Comunali

<http://www.comune.valsamoglia.bo.it>

